

STUDENTENAANPAK MOGELIJKE MAATREGELEN BBV

Proef 1: Extra time-slot

Beschrijving:

De eerste colleges van onderwijsinstellingen beginnen en eindigen traditioneel gezien gelijktijdig met de arbeidstijden. In de praktijk betekent dit dat de pieken in vervoerstromen van studenten en forensen op hetzelfde moment in de tijd plaatsvinden, namelijk tussen 7:30 en 9:00 en in mindere mate in de avondspits van 16:30 tot 18:00. Door een extra tijdslot (moment in de avond) kunnen colleges gegeven worden in de avonduren, waardoor het OV minder belast kan worden in de spits en er ruimte ontstaat.

Doel:

Het uiteindelijke doel is een betere spreiding van de studenten OV-reizigers te krijgen over de dag. De druk op het OV in de ochtendspits te verschuiven naar rustigere uren in de middag en avond door het aanbieden van colleges in de avond.

Doelgroep:

Studenten die op afstand wonen, of studeren in Maastricht.

1

Werving

Voor deze pilot hoeven niet specifieke groepen samengesteld te worden. Er kan worden uitgegaan van een natuurlijke samenstelling van de onderwijs/PGO-groepen waarbij er sprake is van een natuurlijke verdeling. De werving zal daarom voornamelijk via de bereidheid van de docenten en onderwijsinstellingen moeten verlopen.

Randvoorwaarden

- CAO en Bereidheid van docenten.

Faciliteiten

Om de resultaten van het extra tijdslot (tijdsvak) in beeld te brengen is het nodig om het oorspronkelijke tijdstip van het college te weten en de volgende informatie van de deelnemende studenten:

- Postcode herkomst
- Reiswijze
- Postcode bestemming



- (Kwalitatief gezien zou het mooi zijn als we de waardering/beoordeling van een nieuw tijdsvak kunnen beoordelen. Eventueel kan dit via e-mail)

Planning en acties

- Afspraken verdeling kosten en voorwaarden openingstijden.
- Zou mooi zijn dit jaar nog een kleinschalige proef te doen om uitkomsten in nieuwe collegejaar breed in te zetten.

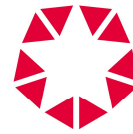
Actie	Beschrijving	Wie	Planning
Projectplan	Uitwerken PvA Commitment onderwijsinstellingen	Nick/Rob Rob	Week 5/6 Week 7/8
BuCa	In beeld brengen netto kosten verruiming openingstijden. Afspraken kostenverdeling en voorwaarden	UM/Nick	Week 10
Werving	Bereidheid docent toetsen	UM	
Start proef	Start van de proef in laatste blok 2013/2014		
Monitoring	Uitvraag goudappel Analyse deelnemers Afspraken maken omtrent monitoring	Nick Nick/Goudappel Met Casper	
Klantenservice	Instructie klantenservice MB	Nick	

Aanpak:

- Selectie geïnteresseerde docenten.
- Brainstormsessie met roosterbureau.
- Overleg studenten
- Analyse geschikte studenten/werkgroepen op basis van de uitkomsten mobiliteitsscan.
- Uitwerken en voorbereiding van de proef.
- Start proef, monitoring en evaluatie.
- Besluit over structurele uitrol.

Aandachtspunt:

- Bedenken van een positieve incentive voor de docent.



Proef 2: Leren op afstand / Deelstoel-oplossing

Beschrijving:

Door fysiek op een andere locatie colleges te geven of onderwijsgroepen te organiseren, kunnen vervoersbewegingen worden teruggebracht. Door voor PGO-/onderwijsgroepen (werk)colleges op locaties buiten Maastricht te organiseren verdwijnt de noodzaak om te reizen.

Doel:

Experimenteren met het doceren en werken op andere locaties om de reisbewegingen en reistijd te minimaliseren.

- Minder reisbewegingen
- Minder reistijd = efficiënter tijdsgebruik student/docent

Doelgroep

Studenten die in en/of rond Maastricht wonen of studeren.

Werving

Selectie en samenstelling van geschikte onderwijsgroepen i.o.m. het roosterbureau.

Faciliteiten

De groepen worden vooraf samengesteld. Zowel vooraf als achteraf zijn de postcode 6 adressen nodig.

Voorwaarden

Maastricht Bereikbaar neemt de kosten voor zaalhuur/faciliteiten voor haar rekening onder voorwaarden dat er gedurende de pilot wekelijks gebruik van gemaakt wordt.

Aanpak:

- Selectie geschikte studenten/onderwijsgroepen op basis van de uitkomsten van de mobiliteitsscan.
- Samenwerking zoeken met andere onderwijsinstellingen en andere geschikte locaties en afspraken maken.



Planning en acties

>Looptijd is van 1-4 t/m 31-12 (m.u.v. 16-7 t/m 16-8).

Actie	Beschrijving	Wie	Planning
Projectplan	Uitwerken PvA	Nick/Rob	Week 5/6
	Commitment onderwijsinstellingen	Rob	Week 7/8
Selectie	Overleg roosterbureau	Nick/Rob	Week 7
	Selectie groepen door roosterbureau	Nick	Week 8
	Selectie geschikte locaties	Nick	Februari
	Afspraken vastleggen	Nick	Maart
Start proef	Start van de proef in nieuwe collegejaar		
Monitoring	Gegevens deelnemers	Roosterbureau	
	Uitvraag mobiliteitsscan	Nick/Rob	
	Analyse deelnemers	Goudappel	
Klantenservice	Instructie klantenservice MB		

Proef 3: Virtueel leren op afstand

Beschrijving:

Door de mogelijkheid te geven op een andere locatie colleges te volgen kunnen vervoersbewegingen worden teruggebracht. Door hoorcolleges realtime via het internet aan te bieden verdwijnt de noodzaak om te reizen (tijdens de spits).

Doel:

Experimenteren met het virtueel aanbieden van colleges om reisbewegingen en reizen in de spits te minimaliseren.

- Minder reisbewegingen
- Mogelijkheid om buiten de spits te reizen

Doelgroep

Studenten die in en/of rond Maastricht wonen of studeren.



Werving

In overleg met roosterbureau selectie hoorcolleges. Welke hoorcolleges zijn geschikt? Welke aantallen studenten wonen deze colleges bij? En hoe vaak vinden deze plaats per week?

Promotie en communiceren van de mogelijkheid om colleges virtueel te volgen via posters en onderwijsinstellingen.

Faciliteiten

Het PvE voor het systeem dat het mogelijk maakt om colleges virtueel aan te bieden worden door de UM in beeld gebracht. Door studenten de mogelijkheid te bieden colleges op afstand te volgen is het voor iedereen mogelijk buiten de spits te reizen. Er wordt gebruik gemaakt van de bestaande groepsindeling. Achteraf zijn de postcode 6 adressen nodig van de studenten die het college op afstand gevolgd hebben en het (oude en nieuwe) tijdstip van het hoorcollege.

Voorwaarden

Maastricht Bereikbaar neemt (een deel van) de kosten voor haar rekening onder voorwaarden dat er gedurende de pilot wekelijks gebruik van gemaakt wordt gedurende een jaar.

Planning en acties

> Looptijd is van 1-4 t/m 31-12 (m.u.v. 16-7 t/m 16-8).

> Prioriteit: PvE systeem

Actie	Beschrijving	Wie	Planning
Projectplan	Uitwerken PvA	Nick/Rob	Week 5/6
	Commitment onderwijsinstellingen	Rob	Week 7/8
PvE	Opstellen PvE	UM	Week 7
	Selectie hoorcolleges	UM/Nick/Rob	
	Afspraken vastleggen	Nick	Week 8
	Inkopen en inregelen	MB/UM	Maart/April
	Efficiënt inplannen hoorcolleges met roosterbureau		
Start proef	Start van de proef		
Monitoring	Gegevens deelnemers	Roosterbureau	
	Uitvraag mobiliteitsscan	Nick/Rob	
	Analyse deelnemers	Goudappel	
Klantenservice	Instructie klantenservice MB		



Proef 4: Mobiliteitsbudget

Beschrijving:

Op dit moment bestaat de studentenbeurs uit een basisbeurs (een eventuele aanvullende beurs) en het studentenreisproduct in de vorm van de OV-studentenkaart. Onafhankelijk van het gebruik van de OV-studentenkaart, wordt maandelijks € 97,- toegevoegd aan de studieschuld c.q. lening van de student. Dit beschikbare reisbedrag kan niet worden besteed aan alternatieven voor het reizen met het openbaar vervoer. In het kader van de versoering van de OV-studentenkaart - vanaf 2016 zal vrij reizen met het openbaar vervoer verdwijnen - willen we een proef opzetten met een flexibel mobiliteitsbudget.

Doel:

Het doel van de inzet van het (flexibele) mobiliteitsbudget is op kleine schaal te experimenteren op welke wijze studenten hun vervoer zelf zouden inkopen als zij een vrij besteedbaar budget (t.w.v. € 97,- zouden hebben). Dit budget wordt door Maastricht-Bereikbaar aan de deelnemende studenten gedurende circa zes maanden beschikbaar gesteld op het moment dat de student zijn of haar OV-kaart in consignatie geeft. De studenten kunnen met dit bedrag zelf hun vervoer inkopen of besteden aan andere modaliteiten of creatieve alternatieven. Doel hiervan is om in kaart te brengen op welke wijze de studenten hun vervoer het meest efficiënt kunnen en willen invullen en welke afwegingen zij hierbij maken.

Doelgroep:

- Studenten die in het bezit zijn van een Week Studenten OV-jaarkaart.
- Studenten die recht hebben op een SOV-kaart maar hier geen gebruik van maken en niet aanvragen.

Er ruimte voor maximaal 300 studenten die reizen in het OV in Maastricht.

Randvoorwaarden

Met hulp van de onderwijsinstellingen wordt een wervingsmail verzonden en gebruik gemaakt van posters, flyers en eventueel tijdschriften. Hierin worden studenten opgeroepen om deel te nemen. De geïnteresseerden melden zich vrijblijvend aan en beantwoorden een aantal vragen:

- Naam
- E-mail
- Type OV-kaart en geldigheidsduur

Indien alles ontvangen is krijgen zij een bevestigingsmail voor deelname en kunnen zij gedurende 6 maanden maximaal € 600,- declareren.



Voorwaarden

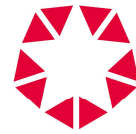
- In het bezit van SOV-kaart.
- Minimale deelname van 6 maanden.
- Invullen van intake formulier.
- Uitkering €'s op basis van declaratie (of anders).
- Invullen logboek/enquête

Planning en acties

> Looptijd is van 1-4 t/m 31-11 (m.u.v. 16-7 t/m 16-8) met een maximum van 6 maanden.

> Of willen we gewoon werken met een maximum te declareren bedrag?

Actie	Beschrijving	Wie	Planning
Projectplan	Uitwerken PvA	Nick/Rob	Week 5/6
	Commitment onderwijsinstellingen	Rob	Week 7/8
	Brainstorm 18/2	Nick	
Portal	Omschrijving PvE Portal	Nick/Rob	Week 7
	Uitvraag Portal	Nick	Week 7
	Realisatie Portal	-	Mei
	Testen Portal	-	Juni
	Operationalisatie Portal	-	Juli
	Direct mails		
Werving	Opzet wervingsmiddelen	Nick	
	Afstemming Ine/Milou	Ine/Milou	
	Bestellen en drukken	Nick	
	Versturen met instructie	Nick/Rob	
Start proef	Start van proef in nieuwe collegejaar		
Administratie	PvA monitoring en administratie	Nick/Rob	
	Uitvraag	Nick	
	Inregelen	-	
	Uitbetaling aan deelnemers	-	
Monitoring	Enquete & logboek	Nick/Rob	
	Afspraken maken omtrent monitoring	Met Casper	
Klantenservice	Instructie klantenservic MB		



Proef 5: Aanpak grensoverschrijdende studenten

Beschrijving:

Maastricht is een internationale studentenstad met de daarbij behorende problematiek. Dagelijks komen enkele honderden studenten met de auto naar de stad om college te volgen. Voor veel buitenlandse studenten is er geen (goedkoper) alternatief dan de auto. Maastricht Bereikbaar wil hier wat aan doen door deze groep studenten de mogelijkheid te geven op een andere locatie (gratis) te parkeren en gebruik te maken van een OV-shuttle. Deze shuttle is op vertoon van een SOV-kaart gratis te gebruiken.

Doel:

Het doel van deze proef is tweeledig:

- 1] Er wordt een alternatief geboden om het laatste deel van de reis met een shuttle af te leggen, waardoor de vervoerbewegingen in de stad afnemen.
- 2] en de parkeerdruk op de campus/omgeving vermindert wordt.
- 3] De student hoeft niet langer parkeerkosten te betalen.

De buitenlandse studenten krijgen van Maastricht-Bereikbaar een vervoerbewijs voor de shuttle, dat zij kunnen gebruiken op voorwaarde dat zij op de aangewezen locatie parkeren.

8

Doelgroep:

- Buitenlandse studenten die geen recht hebben op een SOV-kaart.
- Nederlandse studenten die recht hebben op een SOV-kaart maar hier geen gebruik van maken en met de auto reizen.

Werving

Met hulp van de onderwijsinstellingen wordt in beeld gebracht welke buitenlandse studenten met de auto komen. Deze groep wordt benadert met bovenstaand aanbod.

Faciliteiten

De geïnteresseerden melden zich aan op xxxx en beantwoorden een aantal vragen:

- Naam
- Adres, postcode
- Kenteken
- Onderwijslocatie



Indien alles ontvangen is krijgen zij een bevestigingsmail voor deelname en kunnen zij gedurende 6 maanden gebruik maken van een mobiliteitskaart.

Voorwaarden

- Woonzaam in het buitenland.
- Kenteken geregistreerd op naam/adres.
- Minimale deelname van 6 maanden.
- Invullen van intake formulier.
- Invullen logboek/enquête

Planning en acties

>Looptijd is van 1-4 t/m 31-12 (m.u.v. 16-7 t/m 16-8) met een maximum van 6 maanden.

Actie	Beschrijving	Wie	Planning
Projectplan	Uitwerken PvA	Nick/Rob	Week 5/6
	Commitment onderwijsinstellingen	Rob	Week 7/8
Portal	Omschrijving PvE Portal	Nick/Rob	Week 7
	Uitvraag Portal	Nick	Week 7
	Realisatie Portal	-	Mei
	Testen Portal	-	Juni
	Operationalisatie Portal	-	Juli
	Direct mails		
	Vervoerbewijzen		
	Afspraken Veolia shuttle.	Nick	Week 7
Werving	Opzet wervingsmiddelen	Nick	
	Afstemming Ine/Milou	Ine/Milou	
	Online media	Nick	
	Versturen met instructie	Nick/Rob	
Start proef	Start proef in nieuwe collegejaar		
Administratie	PvA monitoring en administratie	Nick/Rob	
	Uitvraag Inregelen	Nick	
	Uitbetaling aan deelnemers	-	
Monitoring	Enquete & logboek	Nick/Rob	
	Afspraken maken omtrent monitoring	Met Casper	
Klantenservice	Instructie klantenservice MB		